

1. Marts 2022

Agenda – 2. Marts 2022

1. Bordet rundt – noget yderligere til dagens agenda?

Henvendelse fra studiemedlem som ønsker hjælp til kontraktstridigheder i forbindelse med hendes kontrakt som fysioterapeut. Vi aftaler at sagen bliver vendt hurtigt med Ulrich, da Hanna og Anni har møde med ham på fredag. Det hører egentlig under fysioterapeutområdet, men vi må se om det er noget vi overhoved kan tage os af, da sådanne sager ikke falder under vores arbejdsområde men mere er en opgave for enten en fagforening eller en advokat (for egen regning).

AKTION: Hanna

2. Økonomi. Hanna og Anni

Der er købt telefon til foreningen med et kvalitetskamera, der kan bruges i forbindelse med videooptagelser m.m.

SoMe Manager kurset for Hanna og Trine er betalt og Pelle har fået betalt for hans foreløbige arbejde på hjemmesiden, fra september sidste år.

Dertil har der været udbetalinger af en del dagshonorar.

Der er også betalt for to flybilletter i forbindelse med hhv. OIA og EFO møder, begge i London her i marts. Flybilletterne bliver refunderet af de respektive organisationer. Desuden betalt flybillet til Gøteborg i forbindelse med NOA ledermøde.

April plejer at være den måned hvor vi modtager flest kontingentfornyelser.

3. SoMe – NOC og DO. Trine

Trine og Hanna har været på to dages SoMe Manager kursus. Der bliver gennemgået hvad vi fik ud af det i forhold til bl.a. planlægning og målgrupper, hvordan opslagene opbygges bedst, samt målrettet annoncering på SoMe.

SoMe opslag for NOC bliver gennemgået.

Hanna og Trine holder møde ca. hver 3. måned. Der skal laves en plan for opslag på både DO og NOC SoMe og der vurderes løbende hvad der virker bedst.

AKTION: Hanna og Trine

4. Status på hjemmeside og intranet

Hjemmesiden er næsten færdig. Bestyrelsen er enig i at det helt overordnet er blevet godt, den er blevet mere struktureret og brugervenlig.

Planen er at skifte nogle af billederne løbende, i takt med at vi får flere billeder der egner sig til de div. dele.

I medlemsåret 23/24 skal medlemsdatabasen fornyes og opdateres til en mere driftsstabil løsning.

AKTION: Hanna

5. Folkemødet 2022

DO er blevet inviteret af Styrelsen for Patientsikkerhed til et event, hvor besøgende har mulighed for at blive introduceret til de forskellige sundhedsprofessioner. Det er en gentagelse af event som Styrelsen stod for tilbage i 2019 og var meget vellykket. Det bliver vi enige om, at takke ja til.

DO får ligeledes et pop-up event, hvor vores budskab skal ud til de besøgende på Folkemødet.

Hanna skal have booket en flybillet til torsdag aften.

AKTION: Hanna og Anni

6. Status og feedback fra arbejdsgruppen bag fuldtidsuddannelsen

Eivind og Hanna skal til møde vedr. fuldtidsuddannelsen, nu på mandag. Bestyrelsen er orienteret om formålet med mødet.

AKTION: Hanna og Eivind

7. PROMs. Status

Bestyrelsen er godt i gang og flere har fået udleveret alle koder og resten er godt på vej.

Hanna tager kontakt til Carol for at høre hvor mange der har tilmeldt sig undersøgelsen mhp. mængden af datasæt.

AKTION: Hanna og Trine

8. GF i april 2022

Tilmelding på hjemmesidens intranet skal gøres klar. Detaljer og bilag skal sendes ud senest 1 mdr. før GF. Hanna står for at udarbejde invitationen med alle detaljer.

Anni og Hanna mødes med Ulrich på fredag. Foreningens formål skal præciseres ift. den udvikling der har været i foreningen, særligt pga. autorisationen. Hanna laver oplæg til vedtægtsændringer, som Ulrich læser igennem – og bestyrelsen skal blive enige om. Vedtægtsændringerne skal til afstemning.

Personer på valg skal sende introduktion om dem selv samt billede. Begge dele sendes til Hanna. Der bliver mulighed for at tilmelde sig dele af arrangementet fredag, lørdag, kun GF eller det hele.

AKTION: Hanna

9. Skilte til klinikker med aut. tekst på og vores logo på -evt. Styrelsens for Pt. Sikkerhed på også, hvis tilladt?

Haster ikke så vi venter med denne her indtil der er lidt mere luft.

AKTION: Hanna

10. Online eller fysisk kursus i cervical assesment med Steven Vogel og Roger Kerry? Dato?
Der mangler stadig svar fra dem. Hanna rykker dem for svar for 3. gang.

AKTION: Hanna

11. Journalføring og Målepunkter – online webinars og møder
Fornuftigt fremmøde til alle fire online møder og rigtig gode tilbagemeldinger fra medlemmerne.
12. OIA Bestyrelsesmøde i næste uge + AGM i juni i Helsinki
Der er OIA bestyrelsesmøde i næste uge i London, hvor Hanna deltager fysisk. Hanna deltager ligeledes i OIA AGM der skulle have været afholdt i Skt. Petersburg, men bliver afholdt i Helsinki i stedet, i slut juni.
13. EFFO Bestyrelsesmøde i London i slut marts
Hanna deltager fysisk som EFFO Præsident, og Anni deltager online på vegne af DO.
14. Sundhedsjura – Hanna
Hanna er startet med at læse master kursus i sundhedsjura på SDU. Jura omsat til praksis med udgangspunkt i Sundhedsloven, Autorisationsloven m.m., i form af domafsigelser og gennemgang af fx journalbekendtgørelsen. Vi kan allerede se at det er gavnligt for DO, bestyrelsen og medlemmerne.
15. Microsoft 365 undervisningsdag – Hanna
Hanna køber et kursus for at lære basis om programmet så hun kan lære at administrere det på bedst mulig vis, og undervise de øvrige bestyrelsesmedlemmer i brug af systemet.

AKTION: Hanna

16. Besøg hos studerende på hhv. ESO og IAO
Hanna og Andreas Sønderriis besøger studerende ved IAO på lørdag, hvilket er aftalt med IOA – og ESO studerende i april.

AKTION: Hanna

17. Journalføringsoplæg for ESO og IAO
Hanna holder oplæg om journalføring for begge skolers studerende, hvilket er aftalt med hhv. ESO og OIA.

AKTION: Hanna

18. Dialogmøde i Odense og evt. andre steder?
Hanna taler med Henriette om det måske kan blive en dag når hun alligevel er i Odense til undervisning ved SDU.

AKTION: Hanna

19. Bestyrelsesmøde i april? Kasper vil gerne deltage. Sidste års regnskab skal gennemgås.
Hanna foreslår datoer og sender til bestyrelsen til afstemning.

AKTION: Hanna.

20. Der skal laves et budget for næste medlemsår! Hanna
Hanna laver udkast til budget når regnskabet for sidste år foreligger.

AKTION: Hanna

21. Nordic Osteopathic Congress. Status, nyt budget, hotelbookinger, invitationer

Budget:

Vi har brug for at sælge alle billetter til NOC. På nuværende tidspunkt er der solgt 26 billetter. Der bliver et større tab, hvis de ikke bliver solgt – men vi skal huske på NOC er en investering.

Hanna har introduceret NOC 2022 for EFFO's medlemmer og gør det igen til deres Generalforsamling i slut marts. EFFO's bestyrelse skal også have købt billetter til NOC.

Opslag:

God ide at dele, like og kommentere på opslag fra NOC2022 for at det kommer bredere ud.

Merchandise der skal udleveres til alle NOC deltagere – Goodiebags:

- Små spritflasker
- Paraplyer – der skal bestilles nye paraplyer, hvilket også bliver aftalt. Pris ca. 30.000 for 500 bæredygtige paraplyer med DO logo
- Muleposer – vi har nok
- Blokke – der bliver aftalt at vi genbestiller vores DO blokke, samme design og materiale som sidste gang
- Kuglepen – vi har nok
- NOJ x 3 – vi skal have trykt NOJ 3. Edition – 2020
- Lille pakke chokolade fra Sommerbird – bliver først købt hvis alle billetter bliver solgt

AKTION: Hanna

Gaver til oplægsholdere:

- Soldat med Dannebrog fra Kay Bojesen + chokolade fra Summerbird

AKTION: Hanna

Restauranter:

Der er booket restauranter til EFFO: Møntergade til onsdag og Trio til torsdag.

Overnatning skal Hanna have gennemgået. Hun vil lave oversigt til os og Hotel Axel Guldsmeden over værelser med navnelister og antal overnatninger.

AKTION: Hanna

Tivoli Hotel & Congress Center:

Vi skal sikre os at Tivoli kan klare forskellige opsætninger og opgaver:

- Høj scene
- Opsætning for Round Table
- Opsætning for oplægsholdere
- Klaver til Tomas til gallaaften
- Musik til gallaaften – max 20.000 inkl moms – Christina tjekker op på det band hun har foreslået. Bandet skal godkendes af Tivoli Hotel ift. deres krav til lydssystem
- Højbord/VIP til Gallamiddagen

AKTION: Hanna

22. Andet?

- Der er indkøbt holdere til navneskilte der kan bruges til bl.a. GF og NOC
- Der skal investeres i en Catch Box mikrofon som kan bruges fremover i DO regi
- Der er indkøbt mikrofon og lys der skal bruges til videoer og online-oplæg
- Der er registreret et firma i CVR-registret med navnet "Registrerede Osteopater", som DO har patent på. Ulrich formulerer mail til ham